

Protocollo n. 1256 del 08/09/2016
Repertorio n. 33/2016



Verbale n. 9

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA
ATTI DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO
DI FISICA e SCIENZE della TERRA

SEDUTA DEL 08 SETTEMBRE 2016

L'anno 2016 (Duemilasedici=)

*in questo giorno di **Giovedì 08** (otto =)*

*del mese di Settembre alle ore **11:00** (ore undici =)*

presso l'aula 412 del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra – Via Saragat,1 - Ferrara

convocato con avvisi scritti in data 31 agosto 2016, prot. n. 1225, inviati per e-mail a ciascun membro, si è adunato il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra.

*Presiede il Prof. **Roberto CALABRESE***

*Ha la funzione di Segretario **Patrizia FORDIANI***

L'appello dà il seguente risultato:

PROFESSORI DI RUOLO - I FASCIA

CALABRESE Roberto	P	CAPUTO Riccardo	P	COLTORTI Massimo	G
CRUCIANI Giuseppe	P	FIORENTINI Giovanni	A	GAMBACCINI Mauro	P
GUIDI Vincenzo	P	LUPPI Eleonora	P	POSENATO Renato	P
ROSATI Piero	P	SIENA Franca	P	TRIPICCIÓN Raffaele	P

PROFESSORI DI RUOLO - II FASCIA

BASSI Davide	A	BIANCHINI Gianluca	P	BONADIMAN Costanza	P
CIAVOLA Paolo	G	DRAGO Alessandro	A	GHIROTTI Monica	P
GIANOLLA Piero	G	GIOVANNINI Loris	P	LENISA Paolo	P
LUCIANI Valeria	P	MALAGU' Cesare	P	MARTUCCI Annalisa	G
MORETTI Mauro	A	MORSILLI Michele	G	NATOLI Paolo	A
PAGLIARA Giuseppe	A	PETRUCCI Ferruccio	P	SACCANI Emilio	G
SANTARATO Giovanni	P	SIMEONI Umberto	A	TAIBI Angelo	P
VACCARO Carmela	G	VINCENZI Donato	G	ZAVATTINI Guido	A

IL SEGRETARIO
 f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
 f.to Prof. Roberto CALABRESE

RICERCATORI DI RUOLO

BISERO Diego	P	CIULLO Giuseppe	P	DEL BIANCO Lucia	P
DI DOMENICO Giovanni	P	GUIDORZI Cristiano	A	MANTOVANI Fabio	P
MARZIANI Michele	P	MASINA Isabella	P	RICCI Barbara	P
SPIZZO Federico	P				

RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO

FIORINI Massimiliano	G	MAZZOLARI Andrea	A	NOTARI Alessio	A
PAPPALARDO Luciano Libero	A				

RAPPRESENTANTI del PERSONALE TECNICO

GAMBETTI Michele	P	PARISE Michele	P	TASSINARI Renzo	P
VERDE Massimo	P				

RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO

BALBONI Maria Santina	P	GUARALDI Chiara	P		
-----------------------	---	-----------------	---	--	--

RAPPRESENTANTE degli ASSEGNISTI DI RICERCA

GIACOMONI Pier Paolo	A				
----------------------	---	--	--	--	--

RAPPRESENTANTE degli iscritti DOTTORATI DI RICERCA

GADDA Giacomo	G				
---------------	---	--	--	--	--

Sono stati invitati dal Direttore a partecipare alla seduta

Dott. BETTONI Diego Direttore della Sezione INFN di Ferrara	P	Dott.ssa MARCHETTI Elisa Manager didattico dei CDL afferenti al Dipartimento	A
--	---	--	---

P= presente G= assente giustificato A= assente AG= assente giustificato

Alla riunione è presente la sig.ra Patrizia Fordiani, che svolge la funzione di segretario verbalizzante.

IL SEGRETARIO
f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
f.to Prof. Roberto CALABRESE

Il Direttore alle ore 11:10, preso atto delle giustificazioni presentate, accertato il numero dei presenti e constatata la validità dell'adunanza, prima di iniziare la riunione, cede la parola al prof. Livio Zerbini e al dott. Andrea Maggi, che parlano delle potenzialità e dei servizi offerti dal **Centro di tecnologie per la comunicazione, l'innovazione e la didattica a distanza**, sia sul piano del supporto alla didattica sia della comunicazione.

Al termine della presentazione, il Direttore procede ad illustrare gli argomenti previsti all'ordine del giorno:

- 1 - Comunicazioni del Direttore
- 2 – Questioni relative alla didattica
- 3 – Programmazione didattica
- 4 – Questioni relative alla organizzazione del Dipartimento e dell'Università:
- 5 - Varie ed eventuali
- 6 - Questioni relative ai Ricercatori
- 7 - Questioni relative ai Professori di II fascia:
- 8 - Questioni relative ai Professori di I fascia

Sul primo oggetto “Comunicazioni del Direttore”

1.1) Modifica introdotta dal nuovo Regolamento Tipo dei Dipartimenti e dei Consigli di Corso di Studio

Il Presidente comunica che l'Ateneo, con delibere assunte nel CDA del 30 giugno e nel Senato del 20 luglio ha approvato il nuovo Regolamento Tipo del Dipartimento e dei Consigli di Corso di Studio. Tale Regolamento è entrato in vigore il 29 luglio scorso. Una delle modifiche più sostanziali riguarda il comma 6 dell'articolo Articolo 6: Composizione e funzionamento del Consiglio di Dipartimento:

6. Le sedute sono valide quando vi partecipi almeno la maggioranza assoluta dei componenti; ai fini del calcolo della maggioranza assoluta non vanno detratti gli assenti giustificati.

Il Presidente sottolinea quindi l'importanza di partecipare alle Sedute; informa che **la prossima seduta di Consiglio è stata fissata alle ore 11,00 di mercoledì 28 settembre**. Sarà come di consueto preceduta dalla seduta di Giunta, fissata per le ore 9,30 dello stesso giorno.

1.2) Notte dei Ricercatori - Il Presidente comunica che il prossimo 30 settembre è in programma la Notte Europea dei Ricercatori. Lascia la parola a Michele Parise per l'illustrazione dell'evento. L'organizzazione dell'evento è modificata rispetto alle precedenti edizioni; non si svolgerà più in piazza Trento Trieste sia per motivi di carattere economico, sia per la concomitanza con il Festival di Internazionale. L'evento sarà organizzato e finanziato dall'INFN sezione di Ferrara; l'Ateneo ha messo a disposizione il Polo di Via Adelardi. Per l'Ateneo parteciperanno, oltre a questo dipartimento anche i dipartimenti di Chimica e di Economia. L'evento principale è fissato per venerdì 30, ma proseguirà per tutto il fine settimana, nell'ambito del Festival di Internazionale, con il gruppo dei Fisici Senza Frontiere che svolgeranno attività di gruppo con le scuole del territorio. Sarà allestito un gazebo di 10 m per 5 m nel cortile del polo di Via Adelardi; l'orario previsto per il 30 settembre è dalle 15 alle 23.

Michele Parise chiede ai gruppi di ricerca interessati a partecipare all'evento di manifestare il proprio interesse, comunicandogli l'attività che vogliono presentare. Chiede una risposta entro la settimana prossima. L'evento è pubblicizzato nel programma di Internazionale.

1.3) Richieste di cofinanziamento per attivazione e rinnovo assegni di ricerca

Il Presidente illustra al consiglio le richieste pervenute:

DOCENTE	NUOVO ASSEGNO/RINNOVO	NOME ASSEGNISTA IN CASO DI RINNOVO	FONDI DOCENTE	RICHIESTA COFIN DIPARTIMENTO
BIANCHINI GIANLUCA	RINNOVO	CLAUDIO NATALI	FAR BIANCHINI MUSE UNIBO S.ANNA PISA	8.000,00
BISERO DIEGO	NUOVO		EVENTUALI FUTURI FONDI PRIN ANCORA DA APPROVARE	11.765,50
CALABRESE ROBERTO	RINNOVO	KHANBEKYAN	INFN	11.765,50
FIORINI MASSIMILIANO	NUOVO		FIRB 2012 FIORINI INFN	7.843,67
ANGELO TAIBI	NUOVO		FONDI TAIBI - GAMBACCINI FINANZIATI DA UNIFE	5.900,00
ANNALISA MARTUCCI	NUOVO		NON INDICATI	10.000,00
GIUSEPPE CRUCIANI	RINNOVO	ARDIT	FAR	10.000,00
LUPPI ELEONORA	NUOVO		NON INDICATI	11.765,50
MALAGU' CESARE	NUOVO		NON INDICATI	3.000,00
VACCARO CARMELA	NUOVO		FUTURI FONDI GIA' APPROVATI UE O WARBO O CFR	11.765,00
NATOLI PAOLO	NUOVO ass. biennale		RICHIESTO FINANZIAMENTO A CSN4 INFN	23.000,00
ROSATI PIERO	RINNOVO	BARTOSCH	FONDI VARI	10.000,00
GIANOLLA PIERO	NUOVO		NON INDICATI	6.000,00
TRIPICCIONE RAFFAELE	RINNOVO biennale	CALORE	FONDI INFN	23.000,00
ZAVATTINI GUIDO	NUOVO		INFN	11.765,50

165.570,67

Il Presidente ricorda che nel consiglio di dipartimento del 19 luglio scorso, la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca biennale per l'area GEO/04 era stata sospesa e posticipata a settembre, quando il quadro delle richieste di finanziamento sarebbe stato completo; sperando – nel contempo – di ricevere dal Rettore informazioni su possibili ulteriori finanziamenti 2016 per assegni. Ad oggi nessuna notizia è arrivata, pertanto la delibera dovrà essere nuovamente posticipata al prossimo consiglio, nella speranza che per fine settembre ci possa essere un quadro più chiaro.

IL SEGRETARIO
f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
f.to Prof. Roberto CALABRESE

1.4) Nuova scheda supporto alla didattica, con visto del titolare del corso

Il Presidente informa di aver apportato una modifica al modulo per la chiusura dei contratti di supporto alla didattica; è stato aggiunto il visto del Titolare del Corso. Questa decisione è stata assunta in quanto sono emersi numerosi problemi in particolare per le ore effettuate.

A questo punto, con la propria firma il Titolare del Corso potrà verificare quanto dichiarato dal titolare dell'incarico di supporto. Il Direttore firmerà il modulo solo in presenza del visto da parte del Titolare del Corso.

Sul secondo oggetto “Questioni relative alla didattica”

2.1) Proposta di creazione dello “Sportello del Geologo” - prof.ssa Monica Ghirotti

Nell'ambito del Protocollo d'Intesa Generale tra l'Ordine dei Geologi della Regione Emilia-Romagna e il Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra del 30/06/2015 (vedi verbale n. 10 del CdD 30/06/2015), viene proposta la seguente attività, già approvata dal CU in Scienze Geologiche nella seduta del 6 settembre scorso, le cui finalità sono di seguito illustrate.

Uno degli obiettivi primari del CU è quello di preparare gli studenti al mondo del lavoro. L'effettiva capacità del CU a perseguire questo obiettivo è attentamente valutata dal PQA e, anche a livello nazionale (collegio dei Presidenti dei CdS in Scienze Geologiche), viene rivolta grande attenzione a questo tema, visto che la sopravvivenza stessa della nostra categoria dipende dall'impatto che la geologia ha nel mondo del lavoro.

In quest'ottica si vuole promuovere un primo contatto tra i nostri studenti, le imprese e i geologi professionisti già inseriti nel mondo del lavoro, creando presso il nostro Dipartimento uno “Sportello del Geologo”.

Lo Sportello sarà gestito dalla consulta provinciale di Ferrara dell'Ordine dei Geologi dell'Emilia-Romagna in concerto con il referente dell'orientamento del Corso di Laurea in Scienze Geologiche e avrà un'apertura periodica (ad esempio il 1° e 3° giovedì di ogni mese, dalle 13 alle 15). Queste sono le principali attività di supporto previste:

- Coordinamento tirocini. Allo stato attuale esiste una lista di imprese e studi presso i quali gli studenti possono svolgere l'attività obbligatoria di tirocinio, sia per la Laurea Triennale che Magistrale, ma la disponibilità è spesso limitata e il sistema rigido. I referenti dell'Ordine possono fungere da collettore di informazioni presso i colleghi professionisti, e segnalare agli studenti possibilità di lavori particolarmente interessanti e formativi. Gli stessi referenti possono poi assistere il collega per la relativa convenzione con il nostro Ateneo.
- Proposta lavori di Tesi. Analogamente a quanto fatto per i tirocini, i referenti dell'Ordine possono raccogliere dai colleghi informazioni relative a possibili lavori di tesi di laurea triennale o magistrale. I geologi professionisti lavorano in ambiti estremamente variegati (geologia tecnica, idrogeologia, geochimica, protezione ambientale, caratterizzazione mineralogia e petrografica, ricostruzioni stratigrafiche, zonazione sismica, pianificazione territoriale, ecc.) ed hanno a disposizione dati, analisi e attrezzature. Lo studente potrebbe individuare un tema di lavoro di suo interesse da proporre e discutere con un docente del CU. Il docente valuterà poi se l'argomento è idoneo per una tesi di laurea.
- Supporto preparazione esame di stato. I referenti dell'Ordine saranno a disposizione degli studenti che stanno terminando il percorso di studi e dei neolaureati per rispondere a quesiti e dubbi relativi all'esame di stato. Tale supporto sarà particolarmente utile, sia per i temi legati alla normativa tecnica e ambientale, che per la parte di progettazione geologica.

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

Oltre a queste attività, lo “Sportello del Geologo” permetterà agli studenti di scambiare idee ed esperienze con i geologi professionisti, creando un contatto concreto col mondo del lavoro.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra udito quanto sopra, unanime approva.

Sul terzo oggetto “Programmazione didattica”

3.1) Contratti per supporto alla didattica – rinuncia

Il Presidente informa il Consiglio che il Coordinatore del CU in Scienze geologiche ha comunicato alla Direzione che il Dott. **Ivan Callegari**, risultato candidato idoneo per un supporto alla didattica (Assistenza all’attività di laboratorio svolta dagli studenti) nell’ambito dell’insegnamento di “Geologia I” (primo semestre) della durata di 15 ore, per l’importo di 300 Euro, a.a. 2016/2017 nella LT di Scienze geologiche, già deliberato nella seduta del Consiglio del Dipartimento in data 21 Giugno 2016, ha rinunciato all’incarico per motivi personali.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra udito quanto sopra, prende atto.

3.2) Selezione pubblica per affidamento di supporto alla didattica negli insegnamenti ufficiali nei corsi di studio a.a. 2016/2017 – Bando n. 2/2016-SD

Il Presidente comunica al Consiglio quanto ricevuto dal Coordinatore del CU in Scienze geologiche in merito ai contratti di Supporto alla didattica per l’a.a. 2016/2017, I Semestre (periodo 01 Novembre 2016 – 22 Dicembre 2016)

INSEGNAMENTO UFFICIALE	ORE DI SUPPORTO RICHIESTE	Compenso lordo € 20,00 Budget 2016	Compenso lordo € 20,00 Budget 2017
Geologia Applicata - LT	20	€ 400	
Geologia I - LT	15	€ 300	
Idrogeologia Applicata - LM	20	€ 400	

Dopo breve discussione, il Presidente pone in votazione la seguente delibera.

Udito quanto sopra,

valutate le motivazioni didattiche pervenute dal CU di Scienze geologiche che ha richiesto una selezione pubblica per il conferimento di attività per supporti alla didattica, **tenuto conto** del budget assegnato e valutati i compensi proposti secondo normativa vigente ai sensi del REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI CONTRATTI PER ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO DI CUI ALL’ART. 23 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240 e successive modifiche

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra

DELIBERA

che sia richiesta una **SELEZIONE PUBBLICA** con scadenza **20 Settembre 2016** per il conferimento di attività di supporto alle attività di insegnamento mediante docenza esterna, per l’a.a. 2016/2017 - **BANDO n. 2/2016 - SD**

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto in premessa, unanime approva.

IL SEGRETARIO
f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
f.to Prof. Roberto CALABRESE

3.3) Coperture contratti di insegnamenti ufficiali e di supporto alla didattica per l' a.a. 2016-2017

Alla luce della sopra indicata rinuncia al punto 3.1, la situazione di budget assegnato al dipartimento per l'anno accademico 2016/2017, risulta essere la seguente:

Professori a contratto e contratti di supporto alla didattica Voce COAN 10.10.30.010 - cod progetto 2016_FISICA_DOCENZE	Anno 2016	Anno 2017
Budget Assegnato € 42.000	€ 21.000	€ 21.000
Importo deliberato nella seduta del 12 Aprile 2016	-9.600	-3.600
Importo deliberato nella seduta del 21 Giugno 2016	-9.880	-16.860
Residuo al 21 Giugno 2016	1.520	540
Recupero Importo per rinuncia supporto alla didattica primo semestre – Geologia I - 8 settembre 2016	+300	0,00
Residuo al 8 Settembre 2016	1.820	540

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra udito quanto sopra, unanime approva.

Sul quarto oggetto “Questioni relative alla organizzazione del Dipartimento e dell’Università”

4.1) Nuova Convenzione con Comune di Ferrara ed Hera per la gestione della rete microsismica di Casaglia – prof. Santarato.

Il Presidente illustra la richiesta pervenuta dal prof. Giovanni Santarato di rinnovo della convenzione con il Comune di Ferrara ed Hera S.p.a. per la gestione della rete sismica ed il monitoraggio microsismico ambientale del campo geotermico di Casaglia.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FERRARA, L'UNIVERSITA' DI FERRARA – DIPARTIMENTO DI FISICA E SCIENZE E DELLA TERRA ED HERA S.p.A. PER LA GESTIONE DELLA RETE SISMICA PER IL MONITORAGGIO MICROSISMICO AMBIENTALE DEL CAMPO GEOTERMICO DI CASAGLIA (FE).

TRA

il COMUNE di Ferrara con sede in Ferrara, Piazza Municipio 2, di seguito denominato “COMUNE”, Codice Fiscale: 00297110389, rappresentato dal Dirigente del Servizio Ambiente che agisce in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale P.G. n.50493/12 del 17/07/2012 divenuta esecutiva nei modi di legge,

E

l' UNIVERSITA' degli Studi di Ferrara - Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, con sede in Ferrara, via Saragat 1, di seguito denominato “UNIVERSITA'”, Partita IVA00434680384, rappresentato dal suo Direttore pro tempore — Prof. Roberto Calabrese che agisce in esecuzione del Provvedimento del Consiglio di Dipartimento del 21/12/2015

E

HERA S.p.A. – S.O.T. Ferrara con sede in Via C. Diana 40, di seguito denominata HERA, Codice Fiscale BO04245520376 rappresentata dal Direttore Direzione Teleriscaldamento Ing. Fausto Ferraresi che agisce in forza dei poteri conferitigli con procura di Rep. n. – racc. del

PREMESSO:

- *che il COMUNE di Ferrara ha realizzato, e gestisce dal 1990, un sistema di monitoraggio al fine del controllo dell'attività geotermica e della sismicità locale del campo geotermico di Casaglia nell'ambito del “Progetto Geotermia Ferrara” e che le motivazioni poste alla base di tale scelta sono a tutt'oggi valide;*
- *che la rete di monitoraggio microsismico-ambientale è costituita da apparecchiature e strumentazioni di proprietà del COMUNE stesso, così configurate:*
 - o *sei stazioni di rilevamento e trasmissione dati remote;*

IL SEGRETARIO
f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
f.to Prof. Roberto CALABRESE

- *centro raccolta ed elaborazione dati situato presso l'Università di Ferrara Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, Via Saragat, 1 a Ferrara*
- *che il COMUNE, ritenendo opportuno destinare risorse organizzative proprie a progetti prioritari, intende affidare la gestione operativa della rete a terzi avvalendosi di consulenza e prestazioni qualificate, pur mantenendo il controllo e coordinamento delle attività ad essa connesse.*
- *che HERA, in quanto gestore unico del servizio energetico e del servizio di teleriscaldamento, è interessata al monitoraggio sismico come strumento di controllo dell'attività mineraria geotermica condotta in condizioni di sicurezza e di sostenibilità ambientale*
- *che l'UNIVERSITA' ha manifestato il proprio interesse a istituire un rapporto di collaborazione con il COMUNE ed HERA, per l'alto interesse scientifico dei dati derivanti da tale strumentazione ai fini dell'incremento della conoscenza del territorio ferrarese, classificato a rischio sismologico secondo la più recente normativa*
- *che l'UNIVERSITA' ha messo a disposizione un server per lo stoccaggio e l'elaborazione dei dati, in sostituzione del precedente Centro raccolta ed elaborazione dati situato presso l'impianto del teleriscaldamento HERA in Via C. Diana n. 40, ormai obsoleto e dismesso*
- *che per la gestione della rete sismica e' necessario ricorrere a personale dotato di professionalità altamente qualificata rinvenibile nel contesto universitario*
- *che il COMUNE ed HERA hanno perciò individuato nell'UNIVERSITA' il referente qualificato per la gestione dell'impianto di monitoraggio citato e per l'elaborazione dei dati prodotti, nell'ottica del controllo dell'impatto dell'attività geotermica sotto forma di possibile formazione e/o aumento della sismicità locale;*

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(Oggetto della convenzione)

La presente convenzione regola i rapporti tra i tre soggetti citati in epigrafe ai fini di garantire la funzionalità degli impianti della rete per il monitoraggio microsismico del campo geotermico di Casaglia e la gestione delle attività di monitoraggio sismico del territorio.

COMPITI E RESPONSABILITA'

ART. 2

(Compiti e responsabilità del COMUNE)

IL COMUNE:

- *è, e resta, proprietario della rete sismica e in quanto tale svolge ruolo di coordinamento e indirizzo delle attività di cui alla presente convenzione;*
- *affida, tramite la presente convenzione, le apparecchiature in comodato d'uso all'UNIVERSITA' per la gestione della rete sismica e l'effettuazione del monitoraggio microsismico del territorio ;*
- *finanzia il progetto secondo quanto stabilito ai successivi artt.5 e 8.*

ART.3

(Compiti e responsabilità di HERA)

HERA:

- *finanzia il progetto secondo quanto definito agli art. 6 e 8.*

ART.4

(Compiti e responsabilità dell'UNIVERSITA')

L'UNIVERSITA':

- *acquisisce ed elabora i dati provenienti dalla rete microsismica secondo lo stato dell'arte di tale disciplina;*
- *utilizza i risultati a fini di incremento delle conoscenze del sottosuolo del territorio ferrarese secondo procedure specificamente sviluppate o comunque consolidate nella letteratura scientifica, rendendo edotto il Comune su tali risultati ed eventualmente pubblicandoli con il consenso dello stesso;*
- *fornisce periodici bollettini dell'attività sismica registrata, per coadiuvare il COMUNE ed HERA nei loro specifici compiti istituzionali;*
- *segnala tempestivamente al COMUNE e ad HERA eventuali incrementi anomali dell'attività sismica con epicentro nell'area del bacino geotermico di Casaglia;*
- *S'impegna di conseguenza a garantire la continuità ed efficienza della raccolta dei dati mediante:*
 - *la manutenzione ordinaria degli apparati,*

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

- la consulenza tecnico scientifica per la manutenzione straordinaria e per i necessari aggiornamenti e miglioramenti del sistema.

ONERI E OBBLIGHI

ART.5

(Oneri del COMUNE conseguenti al presente contratto)

Per lo svolgimento delle attività previste nella presente convenzione il COMUNE :

- o sostiene in generale le spese per la necessaria manutenzione straordinaria che dovrà essere programmata di anno in anno nell'ambito delle riunioni periodiche previste a cadenza semestrale;
- o paga il costo della rete GSM della telefonia mobile (canone annuale di trasmissione in radio frequenza);
- o corrisponde annualmente all'Università una somma pari a € 4.167,00 più IVA a norma di legge.

ART. 6

(Oneri di HERA conseguenti al presente contratto)

Per lo svolgimento delle attività previste nella presente convenzione HERA corrisponde annualmente all'UNIVERSITÀ una somma pari a 25000,00 € (venticinquemila euro) più IVA a norma di legge.

ART.7

(Obblighi dell'UNIVERSITA' conseguenti al presente contratto)

L'Università si obbliga ad assegnare le mansioni stabilite nell'ambito della presente convenzione a personale di alta formazione specifica.

ART.8

(Fatture e pagamenti)

L'UNIVERSITA' emetterà fatture a cadenza semestrale, nei confronti del COMUNE e di HERA di importo pro quota. Le fatture saranno emesse a fronte della consegna dei rapporti semestrali di cui all'art.12. I pagamenti da parte del COMUNE e di HERA avverranno secondo consuetudine.

CONFERIMENTO INCARICO ALL'UNIVERSITA'

ART.9

(Incarico di gestione tecnico-operativa)

Con questa convenzione l'UNIVERSITA' assume l'incarico per la gestione della rete sismica locale del campo Geotermico di Casaglia e per la consulenza tecnico-scientifica necessaria per aggiornare e migliorare il sistema. Tale incarico sarà svolto dall'UNIVERSITA' utilizzando apparecchiature e strumentazioni, costituenti la rete sismica di proprietà del COMUNE già esistente sul territorio, che sono state prese in carico a tale scopo dall'UNIVERSITA', a titolo di comodato d'uso.

ART. 10

(Scopo dell'incarico)

L'incarico affidato all'UNIVERSITA' ha i seguenti scopi:

- garantire l'operatività del monitoraggio mantenendo la piena efficienza della strumentazione per l'acquisizione dei dati sismici con opportuni controlli, verifiche e interventi. Guasti e interruzioni saranno tempestivamente segnalati al COMUNE e ad HERA, così come il successivo avvenuto ripristino della funzionalità;
- provvedere all'analisi, elaborazione, interpretazione dei dati registrati per controllare l'attività microsismica in relazione con lo sfruttamento geotermico, e studiare l'influenza dell'attività sismica di media-forte magnitudo remota sulla generazione di microsismi locali;
- archiviare i dati sismici registrati per la creazione di un database storico, strumento fondamentale per evidenziare variazioni dell'attività a lungo termine in relazione a variazioni termodinamiche all'interno del serbatoio;
- integrare le conoscenze del modello sismico locale, anche mediante l'utilizzo di stazioni mobili per l'analisi di eventuali fattori predisponenti all'aumento del rischio sismico secondo quanto stabilito dalla Norme vigenti.
- facilitare la consultazione dei dati sull'attività microsismica registrata anche attraverso applicazioni WEB;
- rendicontare periodicamente sulle attività svolte, sulla condizione della rete, sull'operatività dell'impianto e sui dati registrati;
- prestare consulenza per la ristrutturazione, miglioramento, ed eventuale potenziamento dell'impianto.

Per la manutenzione ordinaria l'UNIVERSITA' potrà anche avvalersi di contratti con ditte specializzate, di gradimento del COMUNE.

ART. 11

(Metodica di svolgimento dell'incarico)

IL SEGRETARIO
f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
f.to Prof. Roberto CALABRESE

L'UNIVERSITA' si obbliga nell'espletamento del proprio incarico a:

- Redigere un rapporto periodico semestrale sull'attività sismica rilevata dalla rete sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista gestionale. La consegna al COMUNE e ad HERA avverrà in occasione delle riunioni periodiche di seguito citate, sia in forma cartacea sia in forma digitale.
- Segnalare tempestivamente al COMUNE, e ad HERA, tramite il Responsabile tecnico, ogni evenienza sismologica giudicata significativa ai fini di controllo ambientale e di protezione civile.
- Fornire consulenza e supporto tecnico scientifico finalizzati al miglioramento, potenziamento e ristrutturazione del sistema di monitoraggio.
- Produrre pubblicazioni e presentazioni dei dati o di elaborazioni di essi, secondo le modalità che saranno definite in sede operativa dai Responsabili Tecnico-Scientifici di cui all'art.19.

L'UNIVERSITA' si impegna inoltre ad eseguire, compatibilmente con le caratteristiche delle apparecchiature conferite dal COMUNE, su richiesta scritta del Dirigente del Servizio Ambiente del Comune di Ferrara, analisi ed elaborazioni di dati con proprio personale o personale incaricato dal Dipartimento medesimo, aventi finalità complementari o di ricerca ulteriori rispetto a quelle riportate nell'art.10. Tali prestazioni, a carico del Dipartimento, dovranno essere concordate di volta in volta tra i Responsabili tecnici della presente convenzione e dovranno essere compatibili con le attività svolte dal Dipartimento medesimo, con la disponibilità del personale e con le risorse finanziarie eventualmente necessarie per l'esecuzione delle indagini richieste.

L'Università potrà altresì bandire borse di studio per coadiuvare l'attività di ricerca oggetto della presente convenzione.

Nel periodo di vigenza della convenzione sono previste periodiche riunioni, a cadenza semestrale, tra i Responsabili Tecnico-Scientifici rispettivamente di UNIVERSITA', COMUNE ed HERA di cui al successivo art. 19, al fine di esaminare i dati rilevati, valutare i risultati ottenuti, e concordare i criteri per il proseguimento dell'attività ed eventuali linee di sviluppo dell'attività stessa.

In ogni caso l'attività dell'UNIVERSITA' sarà svolta in stretto contatto con i suddetti responsabili designati dal COMUNE e da HERA.

ART. 12

(Pubblicazioni e risultati del monitoraggio)

La proprietà dei risultati ottenuti con le attività del presente accordo è del COMUNE. Il COMUNE garantisce ad HERA la piena e totale disponibilità dei dati prodotti.

Il COMUNE ed HERA ne consentono, fin d'ora, l'utilizzo da parte dell'UNIVERSITA' per scopi didattici e di ricerca. I risultati ottenuti dallo svolgimento del programma di monitoraggio, previa autorizzazione del COMUNE e di HERA, potranno essere oggetto di pubblicazione, anche parziale. In tal caso l'UNIVERSITA' si impegna a fornire preventivamente copia dell'elaborato al COMUNE e ad HERA.

Resta comunque inteso che il COMUNE di Ferrara ed HERA dovranno essere sempre menzionati quali Enti promotori della ricerca, anche se già citati tra gli autori della pubblicazione.

ART.13

(Trattamento del personale e responsabilità civile)

E' esclusa ogni responsabilità del COMUNE e di HERA per eventuali danni arrecati a cose o a persone nel corso dell'esecuzione dell'incarico, sia derivanti in particolare dall'attività oggetto dell'incarico che dall'uso delle apparecchiature conferite in comodato all'UNIVERSITA'.

L'UNIVERSITA' provvederà, pertanto, alla necessaria copertura assicurativa delle apparecchiature in uso.

Lo svolgimento di attività finalizzate all'adempimento della presente convenzione non comporterà per il relativo personale alcun rapporto di dipendenza con il COMUNE e con HERA.

AFFIDAMENTO APPARECCHIATURE

ART.14

(Conferimento delle apparecchiature e del materiale)

Il COMUNE ha assegnato in comodato d'uso gratuito all'UNIVERSITA' le apparecchiature e le strumentazioni, che compongono la rete di monitoraggio microsismico-ambientale di proprietà del COMUNE stesso, descritte sommariamente in premessa. La consegna del materiale avviene da parte del Servizio Ambiente del COMUNE all'UNIVERSITA' mediante verbale di consegna sottoscritto da entrambe le parti. Il materiale e le apparecchiature consegnate all'UNIVERSITA' manterranno l'attuale sistemazione logistica. Il sistema di elaborazione "off-line", dotato di software di elaborazione regolarmente licenziato, verrà collocato in opportuno ambiente dell'UNIVERSITA'. Ogni spostamento o variazione del sistema di monitoraggio potrà essere effettuato dall'UNIVERSITA' solo con preventivo accordo con il COMUNE ed HERA.

ART. 15

(Esclusività dell'uso delle apparecchiature)

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

L' UNIVERSITA' non potrà affidare in gestione a terzi il materiale e le attrezzature ricevute in comodato d'uso, o parte di esse, fatte salve le previsioni dell'art.16.

Le apparecchiature potranno essere utilizzate dall' UNIVERSITA' a scopi didattici e di ricerca purchè non interferisca in alcun modo con la finalità della presente Convenzione. A tale fine, e qualora lo ritenga opportuno, l'UNIVERSITA' può integrare, a propria cura e spese, previa autorizzazione scritta del COMUNE, le apparecchiature oggetto della Convenzione, senza peraltro modificarne la funzionalità.

In tal caso le apparecchiature resteranno di proprietà dell'UNIVERSITA', o di chi per lei, mentre i dati prodotti saranno condivisi con COMUNE ed HERA.

L'integrazione e/o l'installazione di nuove attrezzature all'interno del sito aziendale di Via C. Diana, sarà inoltre subordinata all'approvazione di HERA, che ne verificherà la compatibilità sotto il profilo della sicurezza e della funzionalità rispetto alle esigenze operative del sito stesso e dei propri impianti.

Il Comune di Ferrara potrà pertanto rilasciare la propria autorizzazione solo dopo avere acquisito il parere favorevole di HERA.

ART. 16
(Manutenzione)

L' UNIVERSITA' si impegna a provvedere, a proprie cura e spese, all'attività di manutenzione ordinaria del sistema, in prestazioni e materiali di consumo, in modo da assicurare il buono stato di funzionamento continuo della rete, avvalendosi eventualmente di ditta esterna referenziata. A tal scopo, viene consegnata dal COMUNE all' UNIVERSITA' tutta la documentazione tecnica a corredo delle apparecchiature, ritenuta utile dall' UNIVERSITA'.

Le spese per la manutenzione straordinaria delle apparecchiature di proprietà del Comune, saranno a carico del COMUNE. A tal fine, in caso di necessità, l'UNIVERSITA' dovrà dare comunicazione tempestiva al COMUNE, per concordare eventuali interventi sostitutivi o migliorativi, o ripresa in carico da parte del COMUNE delle apparecchiature malfunzionanti o non funzionanti. Rimangono a carico dell'UNIVERSITA' le spese per manutenzione straordinaria causata da manutenzione ordinaria mal eseguita (in modo non conforme) o non eseguita.

ART. 17
(Accesso alle postazioni e piano della sicurezza)

Il COMUNE ed HERA si impegnano a garantire l'accesso ai locali e alle postazioni ove risultano installate le apparecchiature, al personale dell'UNIVERSITA' incaricato all'esecuzione delle prestazioni di cui alla presente convenzione.

HERA si impegna in particolare a fornire tutte le informazioni sugli eventuali rischi connessi con l'ambiente in cui si trovano le apparecchiature della rete sismica e in cui i tecnici devono operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare, nonché sulle procedure e norme da seguire per l'accesso agli impianti.

DISPOSIZIONI FINALI

ART 18
(Durata)

La presente convenzione avrà durata fino al 17/10/2018, sostituendo ogni altra versione della stessa eventualmente in essere e potrà essere rinnovata alla scadenza col consenso delle parti e con successivo apposito provvedimento, sempre che una delle parti non la disdica almeno sei mesi prima della scadenza, con raccomandata con ricevuta di ritorno.

ART.19
(Responsabili tecnico-scientifici)

I Responsabili Tecnico-Scientifici designati dalle parti sono:

per il COMUNE - Dr. Lorella Dall'Olio – Servizio Ambiente.

per l'UNIVERSITA' – Prof. Giovanni Santarato

per HERA – Ing. Fausto Ferraresi

Eventuali modifiche dovranno essere segnalate con comunicazione scritta tra le parti.

ART. 20
(Oneri accessori connessi al presente atto)

Le eventuali spese contrattuali, di bollo e conseguenti saranno a carico dell'incaricato.

Il presente atto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art.1 lett. b e dell'art.3 - parte 2° - tariffa allegata al D.P.R. 26/4/1986 n. 131.

ART.21
(Revisioni e controversie)

La presente Convenzione è rivedibile previo concerto tra le parti e fermo restando la conferma scritta per ogni modifica.

IL SEGRETARIO
f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
f.to Prof. Roberto CALABRESE

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle norme del codice civile e in generale alle norme vigenti in materia.

Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Ferrara.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto in premessa, unanime approva.

4.2) Ratifica decreto n. 35/2016 – Nomina Commissione assegno di ricerca Prof. Vincenzi.

Il Presidente illustra al consiglio il seguente decreto da lui emesso in data 22 agosto 2016:

IL DIRETTORE

VISTO il bando di concorso per il conferimento di assegni per collaborazione ad attività di ricerca, emanato con D.R. n. 1072 del 7 Luglio 2016, con scadenza 22 Luglio 2016 e riferito alla delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 1 Giugno 2016.

DECRETA

Vengono designati i nominativi dei docenti per la commissione d'esame del seguente assegno di ricerca, Settore FIS/01, responsabile Prof. Donato Vincenzi, durata 12 mesi, titolo della ricerca "Sviluppo di concentratori solari a luminescenza per integrazione architettonica":

- Prof. Vincenzo GUIDI – presidente
- Prof. Donato VINCENZI – segretario
- Prof. Cesare MALAGU' – membro

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto sopra, unanime ratifica il Decreto n. 35/2016 (con protocollo 1207/2016) emanato dal Direttore in data 22 agosto 2016.

4.3) Ratifica decreto n. 37/2016 – Sottoscrizione Memorandum

Il Presidente illustra al consiglio il seguente decreto da lui emesso in data 1 settembre 2016:

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità d'Ateneo;

VISTO il Regolamento del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra dell'Università degli Studi di Ferrara;

VISTA la richiesta presentata in data 31/08/2016 dal Prof. Piero Rosati, riguardante l'opportunità di partecipare ad un bando MacArthur Foundation. Il progetto è centrato su "Women and Minorities in Science" e proporrà un programma di formazione a tutti i livelli di "women and minorities" per risolvere il problema della forte sotto-rappresentazione nei campi di Science Technology Engineering and Mathematics (STEM);

CONSIDERATO che la partecipazione a questo bando richiede preventivamente la predisposizione di una lettera d'intenti, non vincolante, che stabilisce le regole che verranno poi seguite dai soggetti partecipanti, nel momento in cui ci sarà da predisporre il proposal.

CONSIDERATO l'interesse espresso dal gruppo di ricerca, di cui è responsabile il prof. Rosati, di partecipare alla stesura di un progetto finalizzato alla partecipazione al suddetto bando;

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

DATO CHE l'intento si manifesta sottoscrivendo un Memorandum entro la data di venerdì 2 settembre 2016 e che hanno già aderito al Memorandum i seguenti soggetti:

1. Bay Area Environmental Research Institute ("BAER Institute"), Petaluma, California
2. Fachhochschule Nordwestschweiz Institut für 4D-Technologien, Windisch, Switzerland
3. RIKEN, Hirosawa, Wako, Saitama 351-0198, Japan
4. National Autonomous University of Mexico, Mexico City, Mexico
5. National Center for Nuclear Research, 05-400 Otwock, Świerk, Poland
6. Stony Brook University, Stony Brook, New York
7. Purdue University, West Lafayette, Indiana
8. Sonoma State University, Rohnert Park, California
9. University of Maryland, College Park, Maryland.
10. Smithsonian Astrophysical Observatory, 60 Garden Street, Cambridge, MA
11. Università della Calabria, Arcavacata di Rende, Italy
12. Università di Milano, Italy
13. The Scientific Caribbean Foundation, Puerto Rico, USA
14. SLAC, USA;

CONSIDERATA l'urgenza fissata dai termini previsti per la sottoscrizione del Memorandum (domani, venerdì 2 settembre 2016);

DECRETA

l'approvazione del testo e la sottoscrizione del Memorandum of Understanding for the women and minorities and science project".

Allegato 1 e parte integrante e sostanziale del decreto:

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING FOR THE WOMEN AND MINORITIES AND SCIENCE PROJECT

PARTIES

The Parties to this Memorandum of Understanding are as follows:

1. Bay Area Environmental Research Institute ("BAER Institute"), Petaluma, California
2. Fachhochschule Nordwestschweiz Institut für 4D-Technologien, Windisch, Switzerland
3. RIKEN, Hirosawa, Wako, Saitama 351-0198, Japan
4. National Autonomous University of Mexico, Mexico City, Mexico
5. National Center for Nuclear Research, 05-400 Otwock, Świerk, Poland
6. Stony Brook University, Stony Brook, New York
7. Purdue University, West Lafayette, Indiana
8. Sonoma State University, Rohnert Park, California
9. University of Maryland, College Park, Maryland.
10. Smithsonian Astrophysical Observatory, 60 Garden Street, Cambridge, MA
11. Università della Calabria, Arcavacate di Rende, Italy
12. Università di Milano, Italy
13. The Scientific Caribbean Foundation, Puerto Rico, USA
14. SLAC, USA
15. Università degli studi di Ferrara, Italy

RECITALS

Whereas, the John D. and Catherine T. MacArthur Foundation (hereinafter the "Competition Sponsor" or also "MacArthur"), with a registered office at 140 S. Dearborn Street Chicago, IL 60603-5285, has released a "Competition named 100&Change" (hereinafter the "Grant" or as "100&Change") to focus on a serious problem and its solution in a meaningful and lasting way; and

Whereas, 100&Change requires, in particular, that the Parties involved in the project: "Women and Minorities in Science" must stipulate through a Memorandum of Understanding to conform their specific obligations concerning the performance of the project; and

Whereas, the Competition Sponsor will review this MOU to determine if it satisfactorily addresses the key points set forth its policy.

ACCORDINGLY THE PARTIES AGREE AS FOLLOWS:

SECTION I - PURPOSE

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

1. The purpose of this Memorandum of Understanding (“MOU”) is to state the terms and conditions under which the Parties to this Agreement: have come together to apply for, and, if the group’s proposal, Women and Minorities in Science project, is accepted, implement the terms of the 100&Change Grant.

SECTION II - TERMS AND CONDITIONS

1. Each Party agrees that women and minorities are underrepresented in the Science Technology Engineering and Mathematics (STEM) fields and that it is committed to remedying this situation through the “Women and Minorities in Science” project.
2. Each Party declares that it is eligible to participate in “Women and Minorities in Science” project.
3. Each Party agrees that it will make its best efforts to achieve the requirements and goals of their 100&Change Grant Proposal, Women and Minorities in Science, and of the 100&Change Grant if the parties are awarded the grant.
4. Each Party agrees that it will make available the personnel and resources to which it has committed in the 100&Change Grant Proposal as it will be submitted.
5. Each Party agrees that they will collaborate with each other in putting together 100&Change Grant Proposal and in implementing the 100&Change Grant if the parties are awarded the grant.
6. The supervision of the project and the control over the use of the grant funds will be entrusted to BAER Institute, which, as legal entity, will manage funds pertaining to the 100&Change Grant and will invest those awarded sums pursuant to MacArthur Foundation policy.
7. No more than 15% of funds awarded pursuant to the 100&Change Grant will be used for indirect costs.
8. BAER Institute will be responsible for providing any required reports to the Competition Sponsor.
9. The individuals at BAER authorized to speak with the Competition Sponsor and act and execute agreements on behalf of the Parties to this Grant from BAER Institute are Robert Bergstrom and Mark Sittloh.
10. This MOU, which the parties agree is not a contract, is effective as of the date of signature by all parties and will continue in force for the entire duration of the research project (6-years) granted by the Competition Sponsor. The validity and effects of the Agreement will terminate only when partners have fulfilled all the obligations concerning their participation in the research project, which will be verified by the Project Leader, BAER Institute and by the Competition Sponsor. Any Party may leave this MOU with six-months’ written notice to the other Parties in the event the: i) MacArthur Foundation for any reason does not continue to fund the Project; ii) or the Party cannot perform its obligations pursuant to the Grant for reasons beyond their control. If the research project does not obtain approval of the financial contribution by the Competition Sponsor, the present agreement will immediately terminate.
11. Once the 100&Change Grant has been awarded, the Parties shall create an Executive Council which will meet (via audio or video call) once per month to discuss governance of the grant. All key financing and management issues shall be addressed and approved consensus of the Executive Council. BAER Institute shall lead the Executive Council.
12. In the event of early termination, this MoU shall not affect any rights, obligations or liabilities of the Parties incurred prior to the date of the termination, or arising out of any remedies or liabilities of the Parties incurred to the date of the termination, or arising out of any remedied breach of this MoU unless agreed in writing by the Parties. Accordingly, any financial duties and funds shall be paid back to the Competition Sponsor for the part not used as a result of the early termination.
13. This agreement can be signed in counterparts.

SECTION III - OWNERSHIP OF THE RESEARCH RESULTS

1. Any existing information and intellectual property rights, or inventions held by Parties prior to the Project is their sole and separate property, and is not affected by this Agreement.
2. The Parties shall collaborate openly and shall be free to disclose any information resulting from this Project. In general, the Parties perform only open, non-secret, unclassified research, which provides the basis for making all results publicly available. Accordingly, the ownership and use of any intellectual property, if any, will be disclosed to the Competition Sponsor, and however will not result in more than incidental benefit to any private interests.
3. The Parties agree that the financial contribution by MacArthur is subject to the rules of the Foundation published on website <https://www.macfound.org/programs/100change/>
4. Each Party agrees that the ownership and use of intellectual property is clearly spelled out by this MOU and will not result in more than incidental benefit to any private interests.
5. The Parties do not expect any revenue to be generated by the project and because none of the Parties are private, for-profit concerns, no private interest will benefit from the any revenue stream that is incidental to the primary charitable purpose to be served by the project.

SECTION IV – LAW AND DISPUTE RESOLUTION

1. This Agreement shall be interpreted and governed by and in accordance with California Law, and in the case of disputes that cannot be negotiated in good faith, the Parties shall solve the dispute in accordance with the Federal Arbitration Act.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto sopra, unanime ratifica il Decreto n. 37/2016 (con protocollo 1226/2016) emanato dal Direttore in data 1 settembre 2016.

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

4.4) Variazioni di Bilancio

Il Presidente presenta al Consiglio di Dipartimento la proposta di Variazioni di budget del bilancio unico di Ateneo 2016 per l'Unità Analitica UA.0.D030 - Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra. Le variazioni riguardano l'aumento dello stanziamento di Voci di Costo, a seguito della rilevazione di maggiori Ricavi, di seguito indicati:

€. 66.680,52 – Maggiori Ricavi sulla voce di contabilità analitica CA.PO.10.20.10.010 – “Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico”, derivante dai seguenti corrispettivi:

-Avviso di fatturazione n. 6 del 27/07/2016 – emesso a favore di ENI nell'ambito del contratto n. 2500017034, avente ad oggetto lo sviluppo di servizi attinenti allo studio degli effetti della subsidenza indotta dalla coltivazione del giacimento Agosta-Fase1 - ODL n. 4310155750 - di cui è responsabile il prof. Masetti.

-Avviso di fatturazione n. 7 del 17/08/2016 – emesso a favore di ENI nell'ambito del contratto n. 2500017034, avente ad oggetto: servizi attinenti allo studio degli effetti della subsidenza indotta dalla coltivazione del giacimento Agosta, in relazione alla salinizzazione degli acquiferi - ODL n. 4310188044 - di cui è responsabile il prof. Posenato.

Le conseguenti variazioni in aumento dei costi avvengono sulle seguenti voci Coan:

Codice Voce	Voce di contabilità analitica	Importo
	Con vincolo al progetto: 2015-RICCOMPR-MD_001 – Prof. Masetti	
CA.TR.20.10.10.010.09	Trasferimenti interni passivi – quote a fondo comune e bilancio da attività conto terzi	8.680,58
CA.TR.20.10.10.010.10	Trasferimenti interni passivi – compensi al personale da attività conto terzi	30.000,00
	Totale parziale 1	38.680,58
	Con vincolo al progetto: 2016-RICCOMPR-PR_001 – Prof. Posenato	
CA.CO.20.40.15.010	Missioni per ricerca	9.999,94
CA.CO.20.40.15.020	Missioni per attività commerciale	100,00
CA.CO.20.40.60.900	Altri servizi	3.460,00
CA.TR.20.10.10.010.09	Trasferimenti interni passivi – quote a fondo comune e bilancio da attività conto terzi	2.940,00
CA.TR.20.10.10.010.10	Trasferimenti interni passivi – compensi al personale da attività conto terzi	11.500,00
	Totale parziale 2	27.999,94
	Totale complessivo	66.680,52

€. 9.607,61 – Maggiore Ricavo sulla voce di contabilità analitica CA.TR.10.10.10.010 – “Trasferimenti interni attivi” per il trasferimento, da parte della Sede Amministrativa, delle quote di ricerca per borse di dottorato 29°, 30° e 31° ciclo, finanziate da Enti (Cnr, Infn, Caen) a favore dei dottorandi: Turisini, Skliarova, Ejlli, Gadda e Ciantelli.

Le conseguenti variazioni in aumento dei costi avvengono sulle seguenti voci Coan:

Codice Voce	Voce di contabilità analitica	Importo
CA.CO.20.40.15.010	Missioni per ricerca con vincolo al progetto: 2016-DOTT-TM_001 – dott. Matteo Turisini	1.549,50
CA.CO.20.40.15.010	Missioni per ricerca con vincolo al progetto:	1.549,50

IL SEGRETARIO
f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
f.to Prof. Roberto CALABRESE

	2016-DOTT-SH_001 – dott.ssa Hanna Skliarova	
CA.CO.20.40.15.010	Missioni per ricerca con vincolo al progetto: 2016-DOTT-EA_001 – dott. Aldo Ejlli	3.099,00
CA.CO.20.40.15.010	Missioni per ricerca con vincolo al progetto: 2016-DOTT-GG_001 – dott. Giacomo Gadda	1.363,84
CA.CO.20.40.15.010	Missioni per ricerca con vincolo al progetto: 2016-DOTT-CC_001 – dott.ssa Chiara Ciantelli	829,06
CA.CO.20.40.15.010	Missioni per ricerca	1.216,71
	Totale complessivo	9.607,61

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di Variazioni, per maggiori ricavi, al budget del Bilancio Unico di Ateneo per l'anno 2016 – Unità Analitica UA.0.D030 – Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra.

4.5) Prestazioni a Tariffario – AREA GEO - Indagini geofisiche

Il Presidente ricorda al Consiglio che il Regolamento di Ateneo per le Prestazioni Conto Terzi, all'articolo 2, stabilisce che le prestazioni commissionate da soggetti terzi, pubblici e privati, possono anche riguardare **prestazioni di servizi disciplinati da tariffa**, che prevedono certificazioni o documentazioni tecniche (analisi, controlli, prove, tarature, prestazioni tecniche, ecc.).

Lo stesso Regolamento di Ateneo, all'articolo 8 prevede che l'inserimento, la modifica e l'eliminazione di prestazioni nel Tariffario di Ateneo sono approvati dai Consigli di Dipartimento/Centro di gestione autonoma interessati. Il dipartimento ha assunto una prima delibera di inserimento prestazioni a tariffario nel consiglio di luglio.

A tal proposito il prof. Giovanni Santarato propone l'inserimento in tariffario delle seguenti prestazioni:

Tecnica	Indagini geofisiche*	Tariffa unica espressa in Euro
ERT	Indagini geoelettriche tomografiche di superficie, dall'acquisizione di campagna alla stesura della relazione geofisica, escluse eventuali misure topografiche	
	singolo profilo di 64 elettrodi, spaziature fino a 3 m	945
	per ogni elettrodo in più di proseguimento dello stesso profilo	12
	singolo profilo di 64 elettrodi, spaziature >3 m e ≤ 10 m	1800
	per ogni elettrodo in più di proseguimento dello stesso profilo	21
	acquisizione di un secondo dispositivo quadripolare sugli stessi elettrodi	310
	acquisizione simultanea di dati di polarizzazione indotta	310
	sola acquisizione di dati geoelettrici tomografici**: Costo a tempo	

IL SEGRETARIO
f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE
f.to Prof. Roberto CALABRESE

	l'ora (min. 3 ore).	125
	al giorno	1000
	Misure in-hole, hole-to-surface, cross-hole con interpretazione***	
	montaggio elettrodi su tubo piezometrico (diametro massimo 100mm) cad.	20
	singola acquisizione con max. 32 elettrodi totali	480
	per ogni acquisizione aggiuntiva con dispositivo elettrodo diverso	240
	acquisizione simultanea di dati di polarizzazione indotta sugli elettrodi	158
	Sismica passiva con la tecnica "Re.Mi" con geofoni 1D. Interpretazione dati in 1D	
Re.Mi.	Interpretazione dati in 1D	
	tecnica "Re.Mi" con 24 geofoni 1D (passo intergeofonico massimo 5m)	600
	tecnica "Re.Mi" con 24 geofoni 1D (passo intergeofonico massimo 10m)	750
	tecnica "Re.Mi" con 48 geofoni 1D (passo intergeofonico massimo 5m)	1200
	tecnica "Re.Mi" con 24 geofoni 1D (passo intergeofonico massimo 10m)	1600
ESAC	tecnica "ESAC" con 24 geofoni 1D (passo intergeofonico 5-10m)	800
	tecnica "ESAC" con 48 geofoni 1D (passo intergeofonico 5-10m)	1600
HVSR	Sismica passiva con la tecnica "HVSR" o di Nakamura con elaborazione dei dati	
	misura singola con sismometro da 2 Hz, con registrazione di almeno di 60 minuti	275
	misure lungo un array composto da 12 geofoni (4.5 Hz) a tre componenti (3D) con passo intergeofonico massimo di 10 m	1200
MASW	Sismica attiva per onde superficiali	
	tecnica "MASW" con 24 geofoni 1D (passo intergeofonico massimo 3m) con due tiri alle estremità del profilo, comprensiva di inversione 1D	700
	elaborazione dati in pseudo2D	150
	Servizi	
	elaborazione dati geofisici	Da concordare
	progettazione indagini geofisiche	Da concordare

	costo giornaliero di impianto cantiere (n. 1 operatore)	150
NOTE:	<p>*è sottinteso che l'area d'indagine deve essere accessibile e priva di ostacoli.</p> <p>**per distanze entro 60 km da Ferrara. Per distanze oltre 60 km si applica un costo fisso di impianto cantiere.</p> <p>*** esclusi esecuzione ed eventuale incamiciamento del foro</p>	

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto sopra, unanime approva.

4.6) Progetto LIFE16/NAT prof. Coltorti

Il Presidente, a nome del prof. Coltorti, informa il Consiglio in merito al progetto: "Containment of Nutria through requalification of the fluvial environment and no-kill methods", coordinatore Università di Parma, Dipartimento di Scienze medico-Veterinarie, in presentazione al bando LIFE16/NAT del programma europeo LIFE 2014-2020.

Il prof. Coltorti sarà il responsabile scientifico per l'Università di Ferrara, partner nella proposta, capofila il Dipartimento di Fisica e scienze della terra.

Al progetto parteciperà anche il Dipartimento di Scienze della vita e biotecnologie il cui referente scientifico sarà la prof.ssa Marilena Leis.

Il prof Coltorti del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra svilupperà in particolare le azioni: A1, A2, C1, C3, D2, E1, F1.

La prof.ssa Marilena Leis del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie si impegnerà invece a sviluppare le seguenti azioni: A1, A2, C1, C3, D2, D3, E1, F1.

Il costo totale per l'Università di Ferrara consisterà di Euro 614.846 così suddivisi:

- Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra Euro 396.056;
- Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie Euro 218.790.

La quota di cofinanziamento al progetto, pari ad Euro 248.188 è così determinata:

- Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra Euro 154.519, Progetto NAT LIFE, costi di personale 286.971;
- Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie Euro 93.669, Progetto NAT LIFE, costi di personale 173.960.

Il Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, dipartimento capofila, si impegna a trasferire al Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie la quota di finanziamento a questi spettante, secondo quanto qui stabilito.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto in premessa, unanime approva.

Sul quinto oggetto “Varie ed eventuali”

5.1.1) Modifica Statuto Centro per la prevenzione della salute sociale medica e ambientale

L'Ufficio Ricerca Nazionale chiede al dipartimento di approvare le modifiche apportate allo Statuto del Centro per la prevenzione della salute sociale medica e ambientale; il testo modificato risulta il seguente:

Statuto

CENTRO per la Prevenzione della Salute Sociale Medica e Ambientale.

Art. 1- Istituzione

Visto l'art. 1 co. 10 del Regolamento dei Centri, presso l'Università degli Studi di Ferrara è istituito il centro di ricerca denominato CENTRO PER LA PREVENZIONE DELLA SALUTE SOCIALE MEDICA E AMBIENTALE.

Il Centro si configura come centro di Ateneo è destinato a promuovere interventi di prevenzione da parte di tutti i Dipartimenti dell'Ateneo a vari livelli e competenze a seconda delle specifiche attività dipartimentali.

Il Centro ha sede in Corso Ercole I d'Este 32, presso i locali siti nel Palazzo “Turchi di Bagno”.

Art. 2 - Finalità

Gli scopi del Centro sono:

- a) promuovere la cultura della salute e di corretti stili di vita nell'ambito della cittadinanza, del personale tecnico amministrativo e docente dell'Università degli Studi di Ferrara e di personale di qualunque altra istituzione pubblica e privata che ne faccia richiesta;*
- b) salvaguardia della salute e delle competenze cognitive e sociali per limitare esclusione sociale, danni derivanti da stili di vita incorretti e disadattamento;*
- c) favorire l'individuazione e la realizzazione di iniziative che diano risposte ai bisogni sociali emergenti;*
- d) promuovere e favorire interventi educativi e culturali volti alla tutela dei minori e alla prevenzione del disagio giovanile e di stili di vita incorretti;*
- e) incrementare e realizzare progetti di ricerca e formativi per la salute individuale sociale e ambientale;*
- f) favorire le buone pratiche di cura e la prevenzione sociale dei disturbi del comportamento alimentare e degli stili di vita;*
- g) promuovere la pianificazione e la sicurezza urbana nonché interventi di prevenzione e di risanamento ambientale;*
- h) formare figure professionali nel campo della prevenzione potenziando la qualità dell'offerta formativa attraverso master di vario livello e corsi MOCC al fine di soddisfare una domanda di formazione di tipologie non tradizionale e di rispondere alle esigenze di formazione permanente ricorrente;*
- i) organizzare iniziative conoscitive per la diffusione e divulgazione di informazioni inerenti la prevenzione utilizzando strumenti dai media e varie tecniche di comunicazione;*
- j) promuovere sperimentazione e progetti di ricerca a livello clinico e/o traslazionale da parte di vari dipartimenti dell'Ateneo afferenti al Centro.*

Art. 3 - Organi

Gli organi del Centro sono:

- il Consiglio Direttivo;*
- il Direttore;*
- la Giunta*

Art. 4 - Consiglio direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da 12 membri rappresentati dai 12 Direttori dei Dipartimenti dell'Università degli Studi di Ferrara.

Il Consiglio Direttivo è nominato con decreto rettorale e dura in carica tre anni accademici rinnovabili.

Art. 5 - Funzioni del Consiglio Direttivo

Compiti del Consiglio direttivo sono:

- svolgere funzioni di indirizzo, programmazione e coordinamento dell'attività del centro oltre che di verifica dell'attività svolta;*
- nomina i membri della giunta (vedi successivo art. 8)*

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

- approvare i piani finanziari successivi al primo;
- deliberare sulle richieste di finanziamento;
- deliberare in merito alla relazione annuale del centro, predisposta dal Direttore del centro stesso;
- predisporre i piani di sviluppo da sottoporre all'esame del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;
- proporre al Consiglio di Amministrazione dell'Università la stipula di convenzioni e contratti con Enti pubblici e privati che si rendessero opportuni per la realizzazione ed il potenziamento delle finalità e delle attività del centro;
- approvare il regolamento interno di funzionamento e modificarlo secondo necessità;
- proporre le spese necessarie al funzionamento del centro che saranno gestite secondo la normativa/regolamenti in vigore.

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio Direttivo occorre che sia presente la maggioranza degli aventi diritto. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente della seduta.

Art. 6 - Direttore

1. Il Direttore è designato dal Consiglio Direttivo, e nominato dal Rettore, tra i membri che siano strutturati dell'Università degli Studi di Ferrara e rimane in carica per un triennio con possibilità di rinnovo. In caso di cessazione anticipata dall'incarico di Direttore il nuovo eletto cesserà dalle funzioni allo scadere del Consiglio direttivo.

Art. 7 - Funzioni del Direttore

Sono compiti del Direttore:

- convocare e presiedere le riunioni del Consiglio direttivo almeno due volte l'anno e ogni qualvolta il Direttore lo ritenga opportuno, oppure quando almeno 3 dei suoi membri ne facciano motivata richiesta scritta;
- rappresentare il Centro nei rapporti con le autorità accademiche, con gli organi di governo dell'Università e con le istituzioni esterne;
- compiere le attività relative alla gestione amministrativo contabile del centro che gli competono, a norma dello Statuto dell'Università di Ferrara e dei regolamenti in vigore;
- dare attuazione alle delibere del Consiglio Direttivo;
- redigere annualmente la relazione sull'attività del centro da sottoporre all'approvazione del Consiglio direttivo e da trasmettere al Rettore;
- predisporre annualmente le attività di monitoraggio sulla produttività del Centro e le sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo il programma, il bilancio preventivo, il rendiconto consuntivo e le richieste di finanziamento;
- nominare il vice Direttore che lo sostituirà in caso di assenza o impedimento.

Art. 8 - La Giunta

La Giunta composta da quattro membri:

- il Direttore del Centro, che la presiede
- un membro del Consiglio Direttivo afferente alla macroarea medBio
- un membro del Consiglio Direttivo afferente alla macroarea Egus
- un membro del Consiglio Direttivo afferente alla macroarea SciTec

La Giunta è nominata dal Consiglio Direttivo e dura in carica tre anni accademici rinnovabili.

Art. 9 - Funzioni della Giunta

La Giunta è l'organo operativo del Consiglio Direttivo ed ha funzioni consultive, organizzative e di verifica della corretta attuazione delle strategie del Consiglio Direttivo.

Art. 10 - Gestione amministrativo contabile

Il Centro predispose i programmi relativi alla propria attività ed assicura una gestione efficace, efficiente ed economica delle risorse con riferimento ai propri obiettivi. Il Centro dispone di un budget nell'ambito del bilancio unico di Ateneo. Per la realizzazione delle proprie attività trova supporto negli uffici preposti dell'Amministrazione centrale per l'attuazione dei provvedimenti inerenti la gestione di convenzioni e gli approvvigionamenti.

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

*I provvedimenti di spesa sono assunti dal Direttore del Centro e la gestione contabile è affidata agli uffici preposti.
Il Centro è assoggettato a tutti i regolamenti di Ateneo vigenti.*

Art. 11 - Gestione patrimoniale

Il Direttore del Centro è consegnatario dei beni mobili, a norma dei regolamenti vigenti.

Art. 12 - Risorse finanziarie

Il Centro può disporre dei seguenti fondi:

- a) assegnazioni da Ateneo;*
- b) assegnazioni da dipartimenti;*
- c) finanziamenti e proventi da contratti, accordi di programma, convenzioni con soggetti terzi per attività di servizio, ricerca e consulenza;*
- d) contributi liberali e donazioni;*
- e) ogni altro fondo specificatamente destinato per legge o per disposizione del Consiglio di Amministrazione all'attività del Centro.*

Art. 13 - Personale

Al Centro può essere assegnato personale tecnico amministrativo.

Il Centro potrà avvalersi della collaborazione, a tempo parziale e per periodi determinati, di docenti, ricercatori e personale tecnico-amministrativo afferenti ad altre strutture organizzative dell'Ateneo, nonché dottori di ricerca, dottorandi, assegnisti e titolari di borse di studio o di contratti a termine secondo la vigente legislazione, per la realizzazione di progetti specifici.

Art. 14 - Scioglimento e trasformazione

Nel caso in cui il Consiglio direttivo deliberi l'esaurimento delle finalità istitutive del centro, ovvero la sua trasformazione ai sensi dell'art. 10 del regolamento dei centri, la proposta di scioglimento o trasformazione del centro stesso deve essere sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Senato Accademico.

Art. 15 - Entrata in vigore

Il presente Statuto entra in vigore dalla data indicata nel decreto rettorale di approvazione dello Statuto medesimo.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto in premessa, unanime approva.

5.1.2) L'Ufficio Ricerca Nazionale chiede inoltre di designare un rappresentate in seno al Consiglio Direttivo del Centro, come previsto dall'articolo 4. Il Consiglio a tal proposito si era già espresso con delibera nella seduta del 19 luglio 2016 individuando il prof. Angelo Taibi.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, unanime, conferma quanto deliberato nella seduta del 19 luglio scorso e individua nel prof. Angelo Taibi il proprio rappresentante nel Consiglio Direttivo del Centro per la prevenzione della salute sociale medica e ambientale.

Alla presenza dei professori di I e II fascia.

Sul sesto oggetto "Questioni relative ai Ricercatori".

6.1) Proposta di chiamata di un Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), articolo 24, comma 3, legge 240/2010 – Decreto Rettoriale n. 647/2016 - nel settore disciplinare FIS/03 (Fisica della materia).

Il Presidente comunica al Consiglio che la Commissione giudicatrice, nominata con D.R. n. 888 del 8/06/2016 (Commissione composta dai Professori: Vincenzo Guidi, Gianpaolo Brivio e Antonino Messina) nell'ambito della procedura attivata per il reclutamento di un Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), articolo 24, comma 3, legge 240/2010 in Fisica della materia (SSD FIS/03 - settore concorsuale 02/B2), ha concluso i suoi lavori lo scorso 3 settembre: i relativi atti sono stati approvati dal Rettore con D.R. 7 settembre 2016, n. 1345 e sono stati resi pubblici nel sito internet dell'Ateneo.

La Commissione ha individuato nel dott. Federico Montoncello il candidato qualificato da proporre al Consiglio per la chiamata come Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b) ai sensi dell'art. 24, comma 3, legge 240 del 2010.

Il Presidente dà lettura del giudizio formulato dalla Commissione di valutazione.

Dopo breve discussione il Presidente pone in votazione la seguente delibera:

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, dopo attenta lettura dei contenuti del verbale della Commissione giudicatrice della procedura attivata per il reclutamento di un Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), articolo 24, comma 3, legge 240/2010 in Fisica della materia (SSD FIS/03 - settore concorsuale 02/B2),

Preso atto dei risultati della valutazione comparativa svolta dalla suddetta Commissione, che ha individuato nel dott. Federico Montoncello il candidato qualificato da proporre al Consiglio per la chiamata come Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), ai sensi dell'art. 24, comma 3, legge 240/2010,

Propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del dott. Federico Montoncello per coprire il posto di Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), articolo 24, comma 3, legge 240/2010 in Fisica della materia (SSD FIS/03 - settore concorsuale 02/B2), demandando alla decisione del Consiglio di Amministrazione l'individuazione della prima data utile alla presa di servizio.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto sopra, nella sua composizione ristretta ai soli professori di I e II fascia, unanime approva.

6.2) Proposta di chiamata di un Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), articolo 24, comma 3, legge 240/2010 – Decreto Rettorale n. 647/2016 - nel settore disciplinare GEO/02 (Geologia stratigrafica e sedimentologica).

Il Presidente comunica al Consiglio che la Commissione giudicatrice, nominata con D.R. n. 889 del 8/06/2016 (Commissione composta dai Professori: Renato Posenato, Riccardo Caputo e Gian Gabriele Ori) nell'ambito della procedura attivata per il reclutamento di un Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), articolo 24, comma 3, legge 240/2010 in Geologia stratigrafica e sedimentologia (SSD GEO/02 - settore concorsuale 04/A2), ha concluso i suoi lavori lo scorso 2 settembre: i relativi atti sono stati approvati dal Rettore con D.R. 7 settembre 2016, n. 1344 e sono stati resi pubblici nel sito internet dell'Ateneo.

La Commissione ha individuato nel dott. Gianluca Frijia il candidato qualificato da proporre al Consiglio per la chiamata come Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), ai sensi dell'art. 24, comma 3, legge 240 del 2010.

Il Presidente dà lettura del giudizio formulato dalla Commissione di valutazione.

Dopo breve discussione il Presidente pone in votazione la seguente delibera:

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, dopo attenta lettura dei contenuti del verbale della Commissione giudicatrice della procedura attivata per il reclutamento di un Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), articolo 24, comma 3, legge 240/2010 in Geologia stratigrafica e sedimentologia (SSD GEO/02 - settore concorsuale 04/A2),

Preso atto dei risultati della valutazione comparativa svolta dalla suddetta Commissione, che ha individuato all'unanimità nel dott. Gianluca Frijia il candidato qualificato da proporre al Consiglio per

IL SEGRETARIO

f.to Patrizia FORDIANI

IL DIRETTORE

f.to Prof. Roberto CALABRESE

la chiamata come Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), ai sensi dell'art. 24, comma 3, legge 240/2010,

Propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del dott. Gianluca Frijia per coprire il posto di Ricercatore a Tempo Determinato, lettera b), articolo 24, comma 3, legge 240/2010 in Geologia stratigrafica e sedimentologia (SSD GEO/02 - settore concorsuale 04/A2), demandando alla decisione del Consiglio di Amministrazione l'individuazione della prima data utile alla presa di servizio.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto sopra, nella sua composizione ristretta ai soli professori di I e II fascia, unanime approva.

Sul settimo oggetto "Questioni relative ai Professori di II fascia"

Nulla osta supplenze fuori sede – Prof. Vincenzi Donato

Il Presidente informa il Consiglio, che il **Prof. Vincenzi Donato**, Professore Associato nel SSD FIS/01 e afferente al Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, con nota del 07/09/2016 ha richiesto il nulla osta per svolgere l'incarico retribuito dell'insegnamento di Physics II, 6 cfu per 60 ore di didattica frontale, presso la Faculty of Science and Technology dell'Università degli Studi di Bolzano, CdS di I livello Bachelor in Industrial and Mechanical Engineering.

Il Prof. Vincenzi Donato ha un carico didattico di ore 150, per l'a.a. 2016/2017, presso l'Università degli Studi di Ferrara.

Acquisito il parere favorevole del Coordinatore del Consiglio unico in Fisica, lo svolgimento del corso sopra citato presso altro Ateneo, per un impegno di 60 ore di didattica frontale, non interferirà con i doveri didattici del docente presso il Dipartimento.

Relativamente ai possibili sviluppi in termini di rapporti culturali e scientifici che possono derivare dall'attività fuori sede del richiedente, si ritiene che tale supplenza possa rafforzare un canale già esistente nell'ambito delle energie rinnovabili e in particolare dei sistemi fotovoltaici per integrazione architettonica, che eventualmente porti a collaborazioni scientifiche e a progetti congiunti. Dopo breve discussione, il Presidente pone in votazione la seguente delibera.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra:

valutate attentamente le modalità di svolgimento della supplenza retribuita dell'insegnamento di Physics II, 6 cfu per 60 ore di didattica frontale, presso la Faculty of Science and Technology dell'Università degli Studi di Bolzano, CdS di I livello Bachelor in Industrial and Mechanical Engineering;

atteso che l'impegno del docente presso altra università non interferirà con i doveri didattici del docente presso il dipartimento di appartenenza;

ritenuti quindi sussistenti i requisiti previsti dal Regolamento di Ateneo per il conferimento a professori e ricercatori universitari dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti.

delibera di concedere al **Prof. Vincenzi Donato** il nulla osta richiesto per l'a.a. 2016/2017.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra udito quanto sopra, nella sua composizione ristretta ai professori di I e II fascia, unanime approva.

Alla presenza dei soli professori di I fascia.

Sull' ottavo oggetto "Questioni relative ai Professori di I fascia"

Il Presidente informa il Consiglio che la procedura di selezione per titoli per la copertura di un posto di Professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, settore concorsuale 02/A1 – Fisica Sperimentale delle interazioni fondamentali, settore scientifico disciplinare FIS/04 – Fisica Nucleare e Subnucleare, è stata bandita con Avviso nell'Albo Ufficiale di Ateneo Rep. n. 240/2016 Prot. n. 69757 del 20/07/2016. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto lo scorso 4 agosto 2016. Si rende pertanto necessario nominare la commissione che espletterà la valutazione ai fini della chiamata di un Professore Ordinario di prima fascia nel settore scientifico disciplinare FIS/04 – Fisica Nucleare e Subnucleare, settore concorsuale 02/A1 – Fisica Sperimentale delle interazioni fondamentali.

Si propongono i seguenti nominativi:

- Prof. Giovanni Fiorentini, Ordinario presso l'Università di Ferrara, settore scientifico disciplinare FIS/04 – settore concorsuale 02/A2;
- Prof.ssa Eleonora Luppi, Ordinario presso l'Università di Ferrara, settore scientifico disciplinare FIS/01 - settore concorsuale 02/A1;
- Prof. Ezio Menichetti, Ordinario presso l'Università di Torino, settore scientifico disciplinare FIS/04 - settore concorsuale 02/A1.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto sopra, nella sua composizione ristretta ai soli professori di I fascia, unanime approva.

Esaurita la trattazione degli argomenti previsti all'ordine del giorno, il Direttore alle ore 12:30 dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale è redatto, letto ed approvato seduta stante.