

**Protocollo n. 370686 del 18/12/2025****Repertorio n. 47/2025****Università  
degli Studi  
di Ferrara****Dipartimento  
di Fisica  
e Scienze della Terra**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA**  
**VERBALE DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI FISICA E SCIENZE DELLA TERRA**  
**SEDUTA DEL 07 OTTOBRE 2025**

*L'anno 2025 (= Duemilaventicinque)  
in questo giorno di martedì 7 (= sette)  
del mese di ottobre alle ore 10:00 (= ore dieci)*

**convocata con avvisi scritti in data 30/09/2025, prot. n. 303849, inviati per e-mail a ciascun membro, si è adunata la Giunta del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, in modalità telematica.**

*Presiede il Prof. Paolo NATOLI*

*Ha la funzione di Segretario Patrizia FORDIANI*

***L'appello dà il seguente risultato:***

Prof. Paolo NATOLI	Direttore del Dipartimento	<b>PMT</b>
Prof. Francesco DI BENEDETTO	Vice – Direttore del Dipartimento	<b>PMT</b>
Prof. Fabio MANTOVANI	Coordinatore Consiglio Unico dei Corsi in Fisica	<b>PMT</b>
Prof.ssa Monica GHIROTTI	Coordinatrice Consiglio Unico dei Corsi in Scienze Geologiche	<b>PMT</b>
Prof. Michele MORSILLI	PA – Area GEO	<b>AG</b>
Prof.ssa Costanza BONADIMAN	PA – Area GEO	<b>PMT</b>
Prof.ssa Isabella GARZIA	PA – Area FIS –	<b>PMT</b>
Prof. Federico SPIZZO	PA – Area FIS	<b>PMT</b>
Patrizia FORDIANI	Segretario amministrativo con funzione verbalizzante	<b>PMT</b>

**PMT= Presente Modalità Telematica - A= Assente - AG= Assente Giustificato**

IL SEGRETARIO  
*f.to digitalmente Patrizia FORDIANI*

IL DIRETTORE  
*f.to digitalmente Prof. Paolo NATOLI*

Il Presidente alle ore 10:05, accertato il numero dei presenti e constatata la validità dell'adunanza, apre la seduta e dà inizio alla trattazione degli argomenti previsti nel seguente ordine del giorno:

1 - Comunicazioni.

2 - Questioni relative alla organizzazione del Dipartimento e dell'Università

3 - Varie ed eventuali

Il Presidente passa ad illustrare gli argomenti previsti all'ordine del giorno

Sul punto 1) all'ordine del giorno

### **1 – Comunicazioni**

**1.1** Il Direttore evidenzia alla Giunta l'esigenza di trovare, in un prossimo futuro, un momento di riflessione per riprendere quanto emerso durante l'audizione col Nucleo di Valutazione dello scorso 25 settembre; anche per elaborare le informazioni che lo stesso Nucleo ci ha chiesto di fornire. Sarà comunque necessario attendere il verbale del Nucleo prima di informare accuratamente il Consiglio di Dipartimento di quanto emerso.

**1.2** Il Direttore comunica che durante l'ultimo SA la Rettrice ha raccomandato ai Direttori di Dipartimento di adoperarsi affinché la gestione dei proventi dall'attività in conto terzi, attualmente depositati presso il Consorzio Futuro in Ricerca, rientrino per quanto possibile nelle disponibilità del Dipartimento, lasciando in CFR il minimo richiesto da esigenze di flessibilità contabile che è ivi possibile garantire. Parimenti, la Rettrice raccomanda che si tenga conto di questa esigenza per i contratti futuri.

Sul punto 2) all'ordine del giorno.

### **2- QUESTIONI RELATIVE ALLA ORGANIZZAZIONE DEL DIPARTIMENTO E DELL'UNIVERSITÀ**

#### **2.1) Rinnovo assegno di ricerca Dott.ssa Valentina Diolaiti - responsabile Prof. Donato Vincenzi.**

Il Prof. Donato Vincenzi, PO nel SSD PHYS-03/A, ha proposto il rinnovo di un assegno di ricerca di cui è titolare la Dott.ssa Valentina Diolaiti, ai sensi dell'art. 3, comma 1 del Regolamento di Ateneo (art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240), dal titolo **"Sviluppo di film semiconduttori a basso band-gap per la produzione e accumulo di energia (Progetto CCIAA CUP: F73C25000790005)"**, con decorrenza 1° novembre 2024. In base all'art. 22 della Legge 240/2010, i mesi totali già usufruiti dalla Dott.ssa Diolaiti risultano essere 12.

La richiesta di rinnovo viene accompagnata dalla relazione sull'attività svolta dall'assegnista, Dott.ssa Valentina Diolaiti (***Allegato n. 1***), come previsto dall'art. 6, comma 6 del Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca (art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240) ed è parte integrante del presente verbale.

Il rinnovo dell'assegno, della durata di 12 mesi, per un importo lordo di euro 24.000,00 risulta finanziato dal richiedente tramite:

CA.CO.10.10.20.010	Fondi Economie progetti Ecosister Spoke2 (Spese generali) –	€. 14.000,00
--------------------	---	--------------

IL SEGRETARIO  
*f.to digitalmente Patrizia FORDIANI*

IL DIRETTORE  
*f.to digitalmente Prof. Paolo NATOLI*

2022_EPCP_ECOSISTER_S2_AR2	Responsabile Prof. Donato Vincenzi	Pari a 7 mensilità
CA.CO.10.10.20.010 2025_CCIAA_VD_COFIN_AR1	Fondi Cofinanziamento – Bando CCIAA 2025 – Responsabile Prof. Donato Vincenzi  CUP: F73C25000790005	€. 10.000,00  Pari a 5 mensilità

***Verificato da parte del Segretario di Dipartimento la disponibilità di budget dei suddetti progetti e la corrispondenza dei dati inseriti nella presente delibera con i dati inseriti nel DB di ADR.***

Dopo breve discussione, il Presidente pone in votazione la seguente delibera:

la Giunta del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, preso atto di quanto sopra, accertata la disponibilità dei finanziamenti dichiarati per la copertura dell'assegno come sopra indicato, delibera di approvare la richiesta di rinnovare l'assegno di ricerca all'assegnista, Dott.ssa Valentina Diolaiti con le caratteristiche sopra descritte, dal 01/11/2025 al 31/10/2026;

- di imputare il costo di € 24.000,00 ai seguenti Progetti:

- **€ 14.000,00** Fondi Economie progetti Ecosister Spoke2 (Spese generali) – Responsabile Prof. Vincenzi, codice sottoprogetto: 2022\_EPCP\_ECOSISTER\_S2\_AR2;

- **€ 10.000,00** Fondi Cofinanziamento – Bando CCIAA 2025 – Responsabile Prof. Vincenzi, CUP di progetto: F73C25000790005, codice sottoprogetto: 2025\_CCIAA\_VD\_COFIN\_AR1.

*La Giunta del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, udito quanto sopra, unanime approva.*

**2.2) Autorizzazione alla copertura delle spese di viaggio e soggiorno a Ferrara della dott.ssa Erika Korb, Dottoranda presso l'Università di Padova, nel periodo dal 6 al 9 ottobre 2025 nell'ambito del progetto ICRANet – richiesta prof. Piero Rosati.**

Il Direttore illustra alla Giunta la richiesta pervenuta dal prof. Piero Rosati, riguardante l'autorizzazione al rimborso delle spese di viaggio e soggiorno a Ferrara dal 6 al 9 ottobre 2025, della dott.ssa Erika Korb (*Allegato n. 2 CV*), Dottoranda presso l'Università di Padova, per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto ICRANet.

Una parte della ricerca del gruppo di astrofisica di Unife riguarda lo studio che i gamma-ray bursts, le sorgenti astrofisiche più potenti dell'universo, siano originati in cataclismi in sistemi binari formati da una stella di neutroni e una stella che esplode come supernova. Complementariamente, simulazioni di popolazione stellare binaria possono studiare le proprietà delle stelle massive binarie progenitrici, ricreando quindi l'intera evoluzione del sistema sin dalla nascita e stimare il loro tasso di formazione confrontabile con le osservazioni.

Quest'ultima parte si collega con i lavori dei colleghi di Padova, con cui il gruppo di Unife, in collaborazione con ICRANet, ha iniziato una collaborazione nell'ambito della quale si inserisce la visita della dottoranda Erika Korb. Durante tale visita, la dottoranda presenterà i risultati più recenti della sua ricerca in un seminario: "*Binary compact objects and stripped stars: linking electromagnetic observations and gravitational waves*".

**Il costo totale presunto, che ammonta a 360,00 euro, sarà imputato al progetto: "ICRANET"**

IL SEGRETARIO

*f.to digitalmente Patrizia FORDIANI*

IL DIRETTORE

*f.to digitalmente Prof. Paolo NATOLI*

**(Codice progetto: 2021-INT.A-RP\_002)**, assegnato specificatamente per tali scambi e collaborazioni.

*La Giunta, udito quanto sopra, unanime autorizza la copertura delle spese di viaggio e soggiorno a Ferrara nel periodo dal 6 al 9 ottobre 2025 per la dott.ssa Erika Korb, Dottoranda presso l'Università di Padova, nell'ambito del progetto ICRA Net, - Codice progetto: 2021-INT.A-RP\_002.*

### **2.3) Nomina Commissione di valutazione II BANDO FIRD 2025 - Fondo Interdisciplinare per la Ricerca Dipartimentale.**

Il Presidente ricorda che il Bando FIRD 2025 II EDIZIONE - Fondo Interdisciplinare per la Ricerca Dipartimentale, approvato dalla Giunta nella seduta dello scorso 3 settembre ed emanato con Decreto del Direttore del 05/09/2025 – repertorio n. 67/2025 (protocollo n. 279942), è scaduto lo scorso 30 settembre, si rende pertanto necessario nominare la commissione che espletterà la valutazione delle domande pervenute.

L'articolo 7 del Bando prevede: *La Commissione sarà nominata dalla Giunta una volta scaduto il bando, e sarà composta da cinque componenti garantendo la rappresentatività delle diverse aree del Dipartimento, evitando potenziali conflitti di interesse. La commissione terminerà i lavori nell'arco di 15 giorni lavorativi dalla data di nomina.*

Si propongono pertanto i seguenti nominativi:

- Prof. Francesco Di Benedetto in qualità di Presidente
- Prof.ssa Monica Ghirotti
- Prof. Fabio Mantovani
- Prof.ssa Isabella Garzia
- Prof. Federico Spizzo

**Membri supplenti:** Prof. Paolo Natoli e Prof. Michele Morsilli.

*La Giunta, udito quanto sopra, all'unanimità approva.*

Sul punto 3) all'ordine del giorno

### **3- VARIE ED EVENTUALI**

Il Vicedirettore prof. Di Benedetto aggiorna la Giunta in merito alla situazione dell'aula F35, ricordando che per motivi di sicurezza gli studenti non possono utilizzare le sale riunioni dei blocchi B e C; per questo si era deciso di destinare la stanza F35 presso il Blocco F come aula studio per gli studenti del Dipartimento. Durante l'estate la stanza è stata sgombrata.

È stato inizialmente contestato al Dipartimento il fatto che potesse decidere sull'utilizzo di questo spazio. In realtà la stanza F35 afferisce al DFST; inizialmente nata come laboratorio e quindi con accesso limitato. Nel periodo post-Covid la stanza è finita su EasyRoom senza provvedimento ed è entrata in uso quale aula prenotabile da tutti, con posti limitati. Nella realtà l'aula viene usata poco, nei casi di emergenza, quando si manifesta l'esigenza di uno spazio extra.

Essendo giunti tutti alla conclusione che la stanza F35, di fatto, afferisce a questo dipartimento, è possibile destinarla quale aula studio per gli studenti con una delibera del Consiglio, con la sola clausola di mantenerne l'uso promiscuo nel caso in cui ci fosse urgente necessità di uno spazio extra

IL SEGRETARIO

*f.to digitalmente Patrizia FORDIANI*

IL DIRETTORE

*f.to digitalmente Prof. Paolo NATOLI*

per la didattica. Per questo nella seduta di oggi del Consiglio sarà proposta questa delibera, che dovrà poi essere trasmessa alle manager didattiche, le quali dovranno riposizionare alcuni corsi di area Geo (Saccani – Luciani) che erano stati ubicati nella F35

*La Giunta approva all'unanimità la proposta di deliberare in Consiglio la destinazione dell'aula F35 del blocco B.*

Esaurita la trattazione degli argomenti previsti all'ordine del giorno, il Presidente alle ore 11:10 dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale è stato redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

IL SEGRETARIO

*f.to digitalmente Patrizia FORDIANI*

IL DIRETTORE

*f.to digitalmente Prof. Paolo NATOLI*